Публичная оферта о заключении договора оказания услуг по предоставлению доступа к использованию программного обеспечения «Jazily.kz» по модели SaaS

Настоящий документ в соответствии с пунктом 2 статьи 395 Гражданского кодекса Республики Казахстан является публичной офертой (далее – «Оферта») Товарищества с ограниченной ответственностью «GyperTech» (далее – «Исполнитель») в адрес любого физического или юридического лица (далее – «Заказчик») заключить договор оказания услуг (далее – «Договор») на условиях, изложенных ниже.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Полным и безоговорочным акцептом (принятием) настоящей Оферты считается совершение Заказчиком любого из следующих действий:

Регистрация в Личном кабинете на сайте https://jazily.kz.

Осуществление оплаты любого из Тарифных планов, размещенных на сайте https://jazily.kz.

Совершение указанных действий означает, что Заказчик полностью согласен со всеми условиями настоящей Оферты, ее неотъемлемых приложений и не требует подписания какого-либо иного документа. Договор считается заключенным с момента акцепта Оферты.

1.2. Неотъемлемыми частями настоящей Оферты и Договора являются следующие документы (далее – «Приложения»), действующие в редакциях, размещенных на сайте Исполнителя на момент акцепта Оферты:

- Приложение №1 – Тарифные планы и цены (https://jazily.kz/business/pricing.pdf);
- Приложение №2 – Политика конфиденциальности и обработки персональных данных (https://jazily.kz/business/privacy.pdf);
- Приложение №3 – Соглашение об обработке данных (Data Processing Addendum) (https://jazily.kz/business/dpa.pdf);
- Приложение №4 – Соглашение об уровне услуг (Service Level Agreement – SLA) (https://jazily.kz/business/sla.pdf).

В случае противоречия между текстом Оферты и ее Приложениями, приоритет имеет текст Оферты.

1.3. Актуальная версия Оферты размещена в сети Интернет по адресу: https://jazily.kz/business/agreement.pdf. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия Оферты. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента ее публикации по указанному адресу, если иной срок не указан в редакции. Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать изменения Оферты. Продолжение использования Услуг после вступления в силу изменений означает согласие Заказчика с новой редакцией.

1.4. Акцептуя Оферту, Заказчик подтверждает и гарантирует Исполнителю, что:

- Указал при регистрации достоверные и полные данные.
- Обладает необходимой право- и дееспособностью для заключения Договора.
- Ознакомился со всеми условиями Оферты и ее Приложений, понимает их и принимает добровольно.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Программное обеспечение (ПО) «Jazily.kz» – комплекс программ для ЭВМ, доступ к которому предоставляется удаленно через сеть Интернет, включая сайт по адресу jazily.kz и связанные с ним сервисы.

SaaS (Software as a Service) – модель предоставления Заказчику доступа к функциональным возможностям ПО через сеть Интернет без установки копий ПО на технические средства Заказчика.

Услуги – деятельность Исполнителя по предоставлению Заказчику на возмездной основе

доступа к использованию ПО «Jazily.kz» по модели SaaS, включая его техническую поддержку, в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложения №4 (SLA).

Личный кабинет (ЛК) – защищенный персональный раздел на сайте https://jazily.kz, доступ к которому предоставляется Заказчику после регистрации и предназначенный для управления услугами, сотрудниками, клиентами и настройками бизнеса с использованием функционала ПО.

Тарифный план – описание объема функциональных возможностей ПО, доступных Заказчику, и их стоимости, являющееся Приложением №1 к настоящему Договору.

Расчетный период – календарный месяц, в течение которого Заказчик использует Услуги.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику на условиях настоящего Договора удаленный доступ к использованию ПО «Jazily.kz» через сеть Интернет, а Заказчик обязуется оплачивать этот доступ в соответствии с выбранным Тарифным планом.

3.2. ПО размещено на технических средствах Исполнителя (или привлеченного им хостинг-провайдера). Заказчику не передаются какие-либо экземпляры (копии) программного кода ПО. Все права интеллектуальной собственности на ПО и связанные с ним материалы остаются у Исполнителя или его лицензиаров.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Для начала оказания Услуг Заказчик обязан пройти регистрацию в ЛК, указав достоверные данные.

4.2. Доступ к ПО предоставляется после успешной регистрации и оплаты выбранного Тарифного плана.

4.3. Исполнитель обязуется поддерживать работоспособность ПО в соответствии с условиями Приложения №4 (SLA).

4.4. Исполнитель обязуется в рамках технической поддержки, оказываемой в объеме, определенном выбранным Тарифным планом и Приложением №4 (SLA), консультировать Заказчика по использованию функционала и устранять критические ошибки в работе ПО, не связанные с действиями Заказчика или проблемами на стороне его интернет-соединения.

4.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке обновлять, модифицировать ПО, изменять его интерфейс и функционал в целях улучшения работы сервиса, обеспечения безопасности и соответствия законодательству. Разработка и внедрение принципиально новых функций, не входивших в изначальное описание выбранного Тарифного плана, осуществляется по усмотрению Исполнителя и может быть предоставлена за дополнительную плату.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель вправе:

Приостановить или заблокировать доступ Заказчика к ПО при наличии задолженности, нарушении условий Договора, использовании ПО в противоправных целях, при получении требований уполномоченных государственных органов или обоснованной жалобы от третьих лиц о нарушении их прав.

Изменять условия Тарифных планов и стоимость Услуг, уведомив Заказчика не менее чем за 15 календарных дней до вступления изменений в силу через Личный кабинет или по электронной почте.

Использовать обезличенные агрегированные статистические данные, полученные в результате работы Заказчика в ПО, в маркетинговых и аналитических целях.

5.2. Заказчик обязуется:

Использовать ПО только в законных целях, не нарушая законодательство РК, права третьих лиц, в том числе запреты на рассылку спама, распространение вредоносного ПО, фишинг и иную запрещенную деятельность.

Не предпринимать попыток копирования, декомпиляции, реверс-инжиниринга, модификации или взлома ПО, а также не нарушать иные права интеллектуальной собственности Исполнителя.

Не передавать доступ к своему Личному кабинету и не предоставлять права использования Услуг третьим лицам без письменного согласия Исполнителя, за исключением своих сотрудников в рамках их трудовых функций.

Обеспечивать конфиденциальность своих учетных данных (логин, пароль). Все действия, совершенные с использованием его учетной записи, считаются совершенными им самим. Заказчик обязан немедленно уведомить Исполнителя о любом случае несанкционированного доступа.

Своевременно и самостоятельно создавать резервные копии важных данных, вносимых в ПО.

При обработке персональных данных с использованием ПО нести полную ответственность как оператор/контроллер данных в соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» и обеспечивать наличие правовых оснований для такой обработки. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по обработке таких данных в качестве Обрабатывающего лица на условиях Приложения №3 (DPA).

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Стоимость Услуг определяется выбранным Тарифным планом (Приложение №1) и указывается на сайте https://jazily.kz.

6.2. Оплата производится авансовым способом путем пополнения баланса в Личном кабинете Заказчика. Услуги считаются оплаченными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6.3. Оплата производится в национальной валюте Республики Казахстан (тенге) безналичным способом.

6.4. При нулевом или отрицательном балансе доступ Заказчика к дополнительным платным функциям ПО (в соответствии с Тарифом) может быть приостановлен до пополнения счета.

6.5. По запросу Заказчика Исполнитель предоставляет электронный счет на оплату.

6.6. В целях налогообложения и отчетности Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком по истечении каждого Расчетного периода при отсутствии с его стороны письменных мотивированных претензий, направленных в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после окончания периода. Претензия должна быть направлена на официальный электронный адрес Исполнителя, указанный в разделе 12.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РК.

7.2. Исполнитель не несет ответственности:

- За убытки Заказчика, возникшие вследствие действий/бездействия Заказчика, утери им учетных данных или несанкционированного доступа к его учетной записи третьих лиц.
- За содержание информации, вносимой Заказчиком в ПО, и за ее соответствие законодательству.

- За неполучение Заказчиком ожидаемой прибыли, упущенную выгоду или иные косвенные убытки.
- За временную невозможность доступа к ПО, вызванную действиями провайдеров связи, непреодолимой силой (форс-мажор) или проведением плановых технических работ, о которых Заказчик был уведомлен заранее.

7.3. Доступ к ПО предоставляется по принципу «как есть» (as is). Исполнитель не дает гарантий, что ПО будет работать абсолютно безошибочно или полностью соответствовать всем субъективным ожиданиям Заказчика, за исключением гарантий, прямо указанных в Приложении №4 (SLA).

7.4. Совокупная ответственность Исполнителя по любому иску или претензии в связи с Договором, независимо от основания, ограничивается суммой платежей, полученных от данного Заказчика по настоящему Договору за 6 (шесть) месяцев, предшествующих событию, повлекшему ответственность.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность полученной в рамках Договора коммерческой и технической информации.

8.2. Обработка персональных данных Заказчика (как субъекта данных) осуществляется в соответствии с Политикой конфиденциальности (Приложение №2).

8.3. В случае, если Заказчик использует ПО для обработки персональных данных третьих лиц (например, своих клиентов), отношения Сторон, касающиеся такой обработки, регулируются Соглашением об обработке данных (Data Processing Addendum – DPA), являющимся Приложением №3 к настоящему Договору. Заказчик гарантирует, что он обладает всеми необходимыми правовыми основаниями для поручения обработки таких данных Исполнителю.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Договор вступает в силу с момента его акцепта Заказчиком и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

9.2. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив другой Стороне письменное уведомление не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения.

9.3. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке немедленно, уведомив Заказчика, в случае существенного нарушения Заказчиком условий Договора (просрочка оплаты более чем на 5 дней, противоправное использование ПО, нарушение условий DPA и т.п.).

9.4. При расторжении Договора по любой причине Исполнитель не обязан сохранять или передавать Заказчику данные, находившиеся в его Личном кабинете, по истечении 30 (тридцати) дней с даты расторжения. Заказчик обязан самостоятельно экспортировать свои данные до истечения этого срока.

9.5. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика, возврат средств за неиспользованную часть Расчетного периода производится по письменному заявлению Заказчика на основании пересчета стоимости Услуг по фактически оказанному объему. Возврат осуществляется на банковские реквизиты Заказчика за вычетом невозвратных комиссий платежных систем в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения заявления. Возврат не производится, если Заказчик нарушил условия Договора.

10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия решаются Сторонами путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования спора является обязательным.

10.2. Претензия направляется в письменной форме на электронный адрес Исполнителя, указанный в разделе 12, или через Личный кабинет. Срок ответа на письменную претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

10.3. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, он подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Все уведомления и юридически значимые сообщения по Договору направляются на официальные электронные адреса: для Заказчика – указанный при регистрации; для Исполнителя – `legal@jazily.kz`. Уведомления, направленные через Личный кабинет, также считаются официальными. Сообщения считаются полученными в день их отправки.

11.2. Если какое-либо условие Оферты будет признано недействительным или не имеющим юридической силы, это не влечет недействительности остальных условий, которые остаются в полной силе.

11.3. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящей Офертой и ее Приложениями, применяется действующее законодательство Республики Казахстан.

12. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ТОО “GyperTech”

БИН: 260140000491

Юридический адрес: 160805, Республика Казахстан, Туркестанская область, Сайрамский район, Карамуртский сельский округ, село Карамурт, улица С.Юлдашева, дом 77

Расчетный счет: KZ618562203151609392

Банк: АО «Банк ЦентрКредит», г. Алматы

БИК: KCJBKZKX

Контактный телефон: +7 707 126 67 06

Официальный электронный адрес для юридических уведомлений: legal@jazily.kz

Электронная почта для общих вопросов: info@jazily.kz

Генеральный директор: Тиланбаев Нурбек Абитдинович